

Katso-tunnistautuminen

Jyrki Laitinen ja Johanna Kallio
Järjestelmän koulutus syksy 2015
Suomen ympäristökeskus SYKE

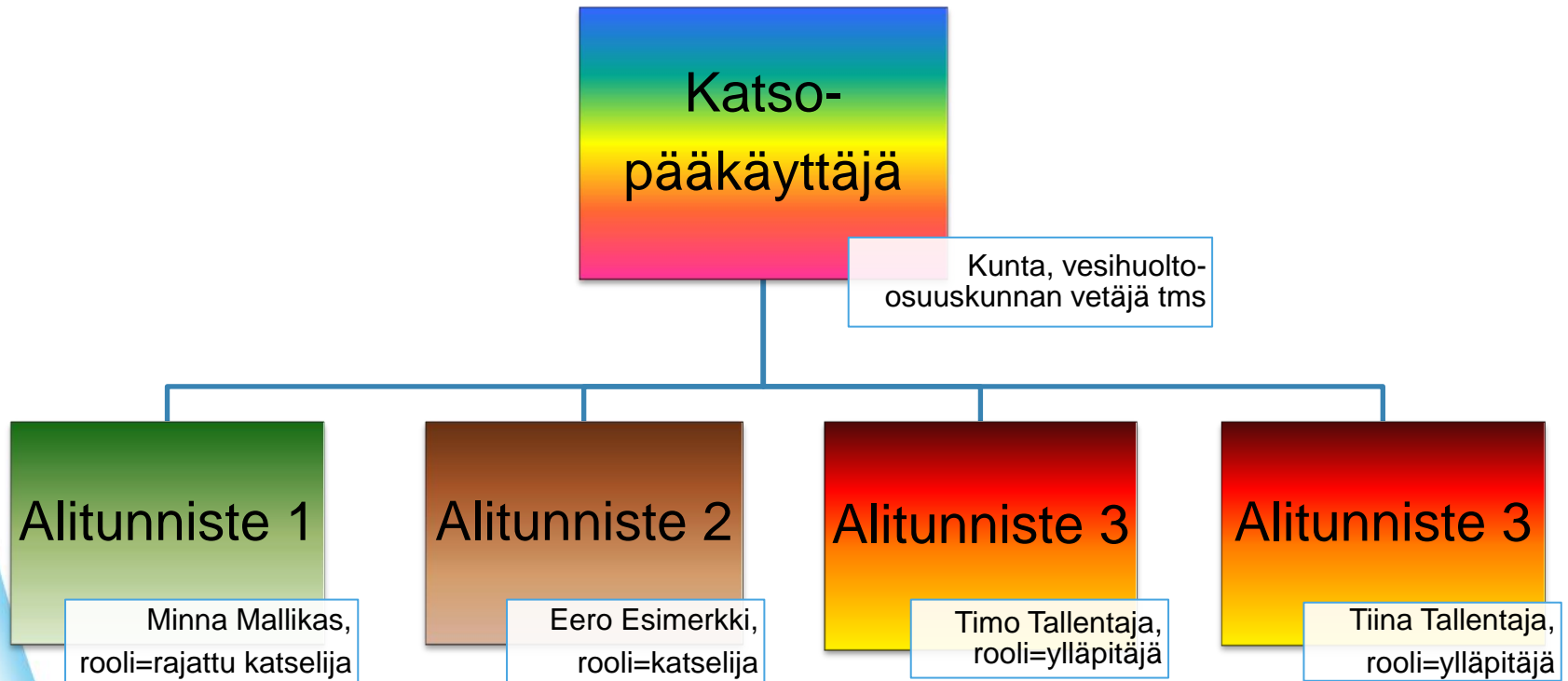
Mikä on Katso?

- Katso-tunnistautuminen on Verohallinnon tarjoama palvelu, joka on käyttäjä-tunnistautuminen yrityksille ja yhteisöille.
- Katso-tunnistautuminen edellyttää y-tunnusta.
- VEETI-järjestelmään kirjaudutaan Katso-tunnisteilla

The screenshot shows the Finnish tax authority's website (VERO SKATT) with the 'Katso-tunnistus' page selected. The page is in Swedish, as indicated by the 'Svenska | English | Other languages' link at the top right. The main navigation bar includes 'Henkilöasiakkaat', 'Yritys- ja yhteisöasiakkaat', 'Syventävät vero-ohjeet', 'Asioi verkossa', and 'Tietoa Verohallinnosta'. The 'Syventävät vero-ohjeet' menu is expanded, showing 'Sähköinen asiointi', 'Katso-tunnistus', and 'Syventävien vero-ohjeiden etusivulle'. The 'Katso-tunnistus' section is active, displaying the title 'Katso-tunnistus' and a brief description: 'Katso-tunnistus on Verohallinnon tarjoama, yrityksiä varten luotu tapa tunnistautua viranomaisten sähköisiin palveluihin. Tunnistautumiseen tarvitaan Katso-tunniste. Katso-tunniste on maksuton. Tunnisteita, niiden käyttöä ja tunnistisiin liittyviä tietoja hallinnoidaan Katso-palvelussa.' Below this, there are sections for 'Yritysten lisäksi Katso-tunnistusta voivat käyttää yhtymät, julkiset organisaatiot (esimerkiksi kunnat) ja kuolinpesät.', 'Mikä Katso-palvelu on?' (explaining the service's purpose), and 'Miten Katso-tunnisteen saa?' (explaining the application process for companies, unions, and public organizations). A sidebar on the right contains links for 'KATSO-PALVELU', 'KATSO-TUKI', and 'USEIN KYSYTTYÄ'. The bottom of the page features a footer with contact information and a link to the 'Katso-ohjeet yhtymille ja kuolinpesille'.

Mitä Katso-tunnisteita on?

- VEETI-järjestelmää voi käyttää joko **Katso-tunnisteella** tai **Katso-alitunnisteella**. Katso-tunnisteeseen liittyy useimmiten **pääkäyttäjäominaisuus**. Se Katso-tunniste, johon liittyy pääkäyttäjäominaisuus, on **Katso-pääkäyttäjä**.
- Katso-tunnuksiin liittyy valtuutuksia, eli rooleja



Katso-tunniste

- **Katso-tunniste** sisältää käyttäjätunnuksen, salasanan ja kertakäyttösalasanan eli Katso-tunniste on ns. vahva tunniste. Katso-tunnisteeseen liitetään haltijan henkilötunnus. Tunnisteen haltija on tunnisteeseen saadakseen todistanut henkilöllisyytensä sähköisesti tai asioimalla henkilökohtaisesti Verohallinnon Katso-asiakasrekisteröintipisteessä.
- Katso-tunnisteeseen voi liittyä Katso-pääkäyttäjäroolin sisältävä valtuutus. Pääkäyttäjyyteen liittyy 16 merkkiä pitkä (4 x 4 merkkiä) pääkäyttäjäsalausana. Katso-pääkäyttäjä voi luoda Katso-alitunnisteita sekä myöntää valtuutuksia, eli rooleja.
- VEETIä voi käyttää Katso-tunnisteilla, joihin liittyy pääkäyttäjäominaisuus. Jos organisaatiossa on useampia VEETIn käyttäjiä tai VEETIn käyttäjä on eri henkilö kuin organisaation Katso-pääkäyttäjä, tarvitaan **alitunnisteita**.

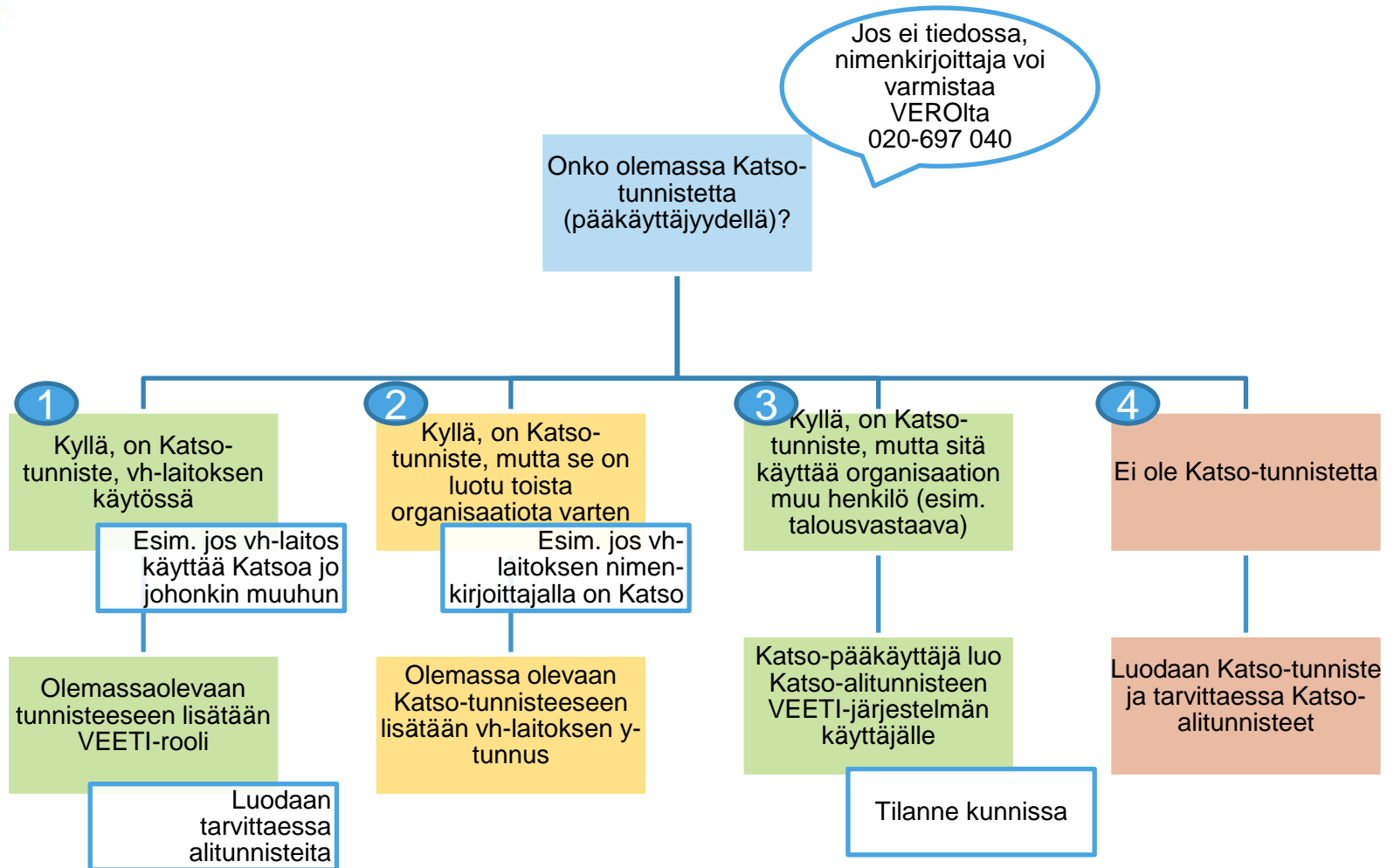
Katso-alitunniste

- **Katso-alitunniste** sisältää käyttäjätunnuksen ja salasanan, sitä ei ole kytketty haltijansa henkilötunnukseen.
- Katso-pääkäyttäjä voi luoda Katso-alitunnisteita yrityksen työntekijöille. Katso-alitunnisteen haltija ei voi hallinnoida tunnisteeseen liittyviä tietoja (esim. salasana), vaan ne ovat ainoastaan pääkäyttäjän hallinnoitavissa.
- Kunnan Katso-pääkäyttäjä luo alitunnisteet kunnan vesihuoltolaitoksen vastuuhenkilölle tai –henkilöille, mikäli organisaatioilla on sama y-tunnus. Myös osuuskunnan Katso-pääkäyttäjä voi luoda alitunnisteita muille saman organisaation työntekijöille.
- Alitunniste ei edellytä nk. vahvaa tunnistautumista, mutta se on tästä huolimatta **henkilökohtainen**. Kaikille VEETI-järjestelmää käyttäville henkilöille luodaan omat alitunnisteet, eikä tunnisteita tule ottaa yhteiskäyttöön. Tietojen muokkauksesta jää lokitietoihin merkintä muuttajasta ja jokainen käyttäjä hyväksyy järjestelmän käyttöehdot.

VEETI-käyttäjäroolit, eli valtuutukset

- Valtuutukset, eli roolit, ovat Katso-tunnisteseen ja -alitunnisteseen liitettäviä mandaatteja, jotka antavat tunnisteiden käyttäjälle erilaisia käyttöoikeuksia VEETI-järjestelmään. Katso-pääkäyttäjällä on automaattisesti ylläpito-oikeudet VEETI:ssä, eli ei tarvitse lisätä itseään mihinkään VEETI-rooliin.
- VEETI rajattu katselijarooli → Rooli oikeuttaa katselemaan VEETI-järjestelmän tietoja, joita ei ole käyttörajoitettu. Rooli on tarkoitettu organisaation käyttäjille, jotka eivät tarvitse työssään käyttörajoitettua tietoa.
- VEETI katselijarooli → Rooli oikeuttaa katselemaan samat tiedot kuin VEETI rajattu katselijarooli sekä lisäksi käyttörajoitettuja tietoja. Rooli on tarkoitettu organisaation käyttäjille, jotka tarvitsevat työssään käyttörajoitettua tietoa.
- VEETI ylläpitäjä → Rooli oikeuttaa katselemaan ja muokkaamaan oman organisaation tietoja, myös käyttörajoitettuja tietoja VEETI-järjestelmässä. Rooli on tarkoitettu organisaation käyttäjille, joilla on oikeus päivittää nykyistä tietoa ja jotka päivittävät vuosittaiset tiedot järjestelmään.

Mitä minun pitää tehdä?



Kuka tekee mitä?

	Pääkäyttäjä on...	Kuka tarvitsee tunnisteita? Mitä muuta pitää tehdä?
1	VH-laitoksen omaa henkilöstöä	Jos on useampia käyttäjiä niin tarvitaan alitunnisteita. Jos laitoksen KATSO-pääkäyttäjä on laitoksen ainoa VEETI-käyttäjä ei tarvita muita tunnisteita. Katso-tunnisteeseen liitetään VEETI-rooli.
2	VH-laitoksen omaa henkilöstöä, mutta KATSO-tunnukseen on liitetty toinen y-tunnus	Jos on useampia käyttäjiä niin tarvitaan alitunnisteita. Jos laitoksen KATSO- pääkäyttäjä on laitoksen ainoa VEETI-käyttäjä ei tarvita muita tunnuksia. Olemassa olevaan Katso-tunnisteeseen lisätään vh-laitoksen y-tunnus.
3	Kunnan käyttäjä, ei VH-laitoksella	Kunnan vesihuoltolaitoksen VEETI-käyttäjät, luodaan alitunnisteita.
4	Ei ole	Luodaan Katso-tunniste pääkäyttäjäjyhdellä, ja tarvittaessa alitunnisteita.

1. VEETI-roolin (valtuuden lisääminen) olemassa olevaan Katso-tunnukseen

- Jos käyttäjällä on jo Katso-tunniste, ei tarvita erillistä uutta Katso-tunnistetta. VEETIin kirjautumisessa voidaan käyttää olemassa olevaa Katso-tunnistetta. Katso-tunniste ei ole sellaisenaan VEETI-järjestelmään käyttövalmis, koska pääkäyttäjän on annettava VEETI-järjestelmän käyttäjärooli.

Uusi valtuutus - Roolit (2/7)

Lisää tarvittavat roolit myönnettävään valtuutukseen. Valtuutusta ei voi myöntää ilman rooleja, joten liitä vähintään yksi rooli. Huomaa myös, että Katso-alitunnisteille ei voida myöntää kaikkia rooleja.

Roolien valinta

Palveluntarjoaja
MAA- JA METSÄTALOUSMINISTERIÖ ▾ Rooli VEETI Katselijarooli ▾

Rooliryhmä
FINNVERA - Kaikki ▾

Valitut roolit

Palveluntarjoaja	Rooli	Voidaan myöntää Katso-alitunnisteelle	
MAA- JA METSÄTALOUSMINISTERIÖ	VEETI Ylläpitäjä	Kyllä	<input type="button" value="Poista"/>

- VEETI-järjestelmä yhdistää käyttäjän oikeaan vesihuoltolaitokseen y-tunnuksen perusteella, mikä välittyy käytettävästä Katso-tunnisteesta.

2. Käyttäjällä on jo Katso-tunniste

- Jos käyttäjällä on jo Katso-tunniste, ei tarvita erillistä uutta Katso-tunnistetta. VEETlin kirjautumisessa voidaan käyttää olemassa olevaa Katso-tunnistetta. Katso-tunniste ei ole sellaisenaan VEETI-järjestelmään käyttövalmis, koska pääkäyttäjän on annettava VEETI-järjestelmän käyttäjärooli.
- Jos henkilöllä on jo Katso-pääkäyttäjäyys muusta yhteydestä, hän voi hakea pääkäyttäjyyttä uuteen y-tunnukseen Katso-hallintansa vasemmasta yläreunasta kohdasta ”Uusi pääkäyttäjäyys”
- Hyvä ohje:
http://www.vero.fi/download/Uusi_paakayttajyys_Katsotunniste_olemassa/%7BEF819EB6-2F05-4C51-B569-447EAE85ACBA%7D/5271

3. Katso-alitunnisteen luominen

- Oman organisaation, tai kunnallisen vesihuoltolaitoksen tapauksessa oman kunnan organisaation, KATSO-tunnisteita hallitseva henkilö (Katso-pääkäyttäjä) tekee tarvittavat alitunnisteen.
- Tunnuksia pyydetessä kerrotaan järjestelmä, jossa Katso-tunnistetta käytetään. Järjestelmästä annetaan seuraavat tiedot:
 - VEETI (Vesihuollon tiedonhallintajärjestelmä VEETI)
 - Omistaja Maa- ja Metsätalousministeriö
 - Käyttäjärooli, joka tunnuksille tarvitaan
 - roolien nimet: VEETI rajattu katselijarooli, VEETI Katselijarooli tai VEETI Ylläpitäjä
- Katso-tunnisteen lisäksi käyttäjien roolit tulee määritellä. Valtuuttamisen voi tehdä organisaation Katso-pääkäyttäjä.
- Hyvä ohje:
https://www.vero.fi/download/Alitunnisteen_muodostaminen/%7B1DF3533E-7008-417D-9154-C7E5B1E8FB5F%7D/4695

4. Katso-pääkäyttäjätunnuksen hankkiminen

- Mikäli ei ole tiedossa, onko organisaatiolla jo olemassa olevat Katso-tunnukset, voi asian selvittää Verohallinnolta: Pääkäyttäjien henkilöllisyydet voidaan kertoa puhelinnumerossa 020-697 040 sellaiselle soittajalle, jolla on organisaatioon nimenkirjoitusoikeus.
- Mikäli vesihuoltolaitos on kaupparekisterissä Katso-tunnisteen eli pääkäyttäjäyden saa käyttöönsä henkilö, jolla kaupparekisteriotteen mukaan on oikeus toimia yrityksen puolesta (nimenkirjoitusoikeus). Pääkäyttäjäyys voidaan myöntää kaikille, joilla on yrityksen nimenkirjoitusoikeus.
- Vesihuolto-osuuskunta voi avata Katso-tunnisteen, vaikkei kuulukaan kaupparekisteriin. Tällöin Yhdistysten nimenkirjoitusoikeus tarkistetaan yhdistysrekisteristä. Katso-tunnisteen saamiseksi osakkaiden on nimettävä keskuudestaan henkilö, jonka nimiin tunniste luodaan. Nimeämiseen voi käyttää valtakirjapohjaa Katso-valtakirja yhtymille.

Tietojen syöttäminen ja vastuut

- Organisaation pääkäyttäjän vastuulla on Katso-alitunnisteiden avaaminen, roolien myöntäminen ja tunnisteiden sulkeminen tarvittaessa. Pääkäyttäjän vastuulla on tunnisteiden käyttäjänhallinta.
- Kukin Katso-tunnisteen ja Katso- alitunnisteiden omistaja vastaa järjestelmään syöttämästä tiedosta.

Ei tämä toimi!

- Katso-tunnuksia tai –alitunnuksia ei ole mahdollista hakea jos vesihuoltolaitoksilla ei ole y-tunnusta. Tällöin on hyvä ottaa yhteys VEETI-tukeen (veetituki@ymparisto.fi)
- VEETI-järjestelmän tiedot on tuotu aiemmasta Velvet-järjestelmästä ja virheet y-tunnuksissa ovat mahdollisia.
- Verohallinnon Katso-sivuille on koottu useita ”usein kysytyjä kysymyksiä”: [https://www.vero.fi/fi-FI/Syventavat_veroohjeet/Usein_kysyttya/Katsotunnistus_usein_kysyttya\(14711\)](https://www.vero.fi/fi-FI/Syventavat_veroohjeet/Usein_kysyttya/Katsotunnistus_usein_kysyttya(14711))

Tekninen tuki

- VEETI-järjestelmän tuki
Suomen ympäristökeskus:
veetituki@ymparisto.fi
puh. 029 525 1859
www.ymparisto.fi/veeti
- Katso-tunnisteen tuki
Verohallinnon Katso-tukipalvelu:
katso@vero.fi
puh. 020 697 040
https://www.vero.fi/fi-FI/Syventavat_veroohjeet/Sahkoinen_asiointi/Katsotunnistu
S

Kiitos! Kysymyksiä?